

SENAT

UCHWAŁA NR R.0000.49.2018

**SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO
WE WROCŁAWIU**

z dnia 24 maja 2018 r.

w sprawie

warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2019/2020

Na podstawie art. 169 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 2183)* Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu ustala warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów pierwszego stopnia (licencjackich i inżynierskich), studiów drugiego stopnia oraz studiów Executive Master of Business Administration EMBA prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej rozpoczynających się w roku akademickim 2019/2020.

§ 1

1. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów:

stacjonarnych :

- *pierwszego stopnia,*
- *drugiego stopnia*

niestacjonarnych :

- *pierwszego stopnia,*
- *drugiego stopnia,*
- *Executive MBA,*

odbywają się w ramach limitów ustalonych dla kierunków lub limitów dla studiów wspólnych (międzyuczelnianych).

2. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy.

3. Warunkiem przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego jest dokonanie w określonym terminie rejestracji w systemie elektronicznej rejestracji kandydatów dostępnej na stronie www.ue.wroc.pl.

Rejestracja obejmuje :

- ✓ założenie indywidualnego konta rekrutacyjnego
- ✓ wypełnienie zgłoszenia rekrutacyjnego (wybór wydziału, kierunku, stopnia oraz formy studiów),
- ✓ wypełnienie ankiety osobowej kandydata
- ✓ wniesienie opłaty rekrutacyjnej w wysokości określonej zarządzeniem rektora na indywidualne konto rozliczeniowe, którego numer wygenerowany został przez system elektronicznej rejestracji kandydata

SENAT

- ✓ załączenie pliku JPG z kolorową fotografią (format taki, jak do dowodu osobistego).

§ 2

Warunki rekrutacji na I rok studiów pierwszego stopnia

1. Zasadniczym elementem postępowania jest konkurs świadectw dojrzałości (z zastrzeżeniem pkt. c). Przyjęcia odbywają się na podstawie sumy punktów kwalifikacyjnych uzyskanych z przedmiotów wymienionych w punkcie 2 niniejszego paragrafu.

Dla kandydatów, którzy:

- a) **zdawali przedmioty kwalifikacyjne w części zewnętrznej (pisemnej) egzaminu maturalnego (nowa matura)**, podstawą kwalifikacji są wyniki matury (punkty procentowe) przeliczone na punkty kwalifikacyjne w ten sposób, że:

- ✓ dla kandydatów na studia w języku polskim, którzy zdali „nową maturę” każdy punkt procentowy na poziomie podstawowym równy jest 0,5 punktu kwalifikacyjnego, a każdy punkt procentowy na poziomie rozszerzonym równy jest 1 punktowi kwalifikacyjnemu;
- ✓ w razie umieszczenia w świadectwie dojrzałości osobnej oceny z poziomu podstawowego i rozszerzonego, dla każdego przedmiotu wybiera się wynik wyższy po przeliczeniu według zasady: każdy punkt procentowy na poziomie podstawowym jest równy 0,5 punktu kwalifikacyjnego, a na poziomie rozszerzonym jest równy 1 punktowi kwalifikacyjnemu.
- ✓ dla kandydatów na studia prowadzone w języku angielskim zasadę identyczną jak dla kandydatów na studia w języku polskim stosuje się do przedmiotów kwalifikacyjnych innych niż języki obce, a punkty za język obcy nalicza się tylko, jeśli na egzaminie maturalnym zdawali język angielski i tylko za poziom rozszerzony według zasady 1 punkt kwalifikacyjny za jeden punkt procentowy; tych kandydatów nie dotyczy możliwość przedstawiona w punkcie c) (w odniesieniu do żadnego przedmiotu).

- b. **zdawali przedmioty kwalifikacyjne na egzaminie maturalnym (stara matura)** podstawą kwalifikacji są oceny z matury przeliczone na punkty kwalifikacyjne zgodnie z zamieszczoną poniżej tabelą:

Ocena	Punkty kwalifikacyjne
celująca	100
bardzo dobra	80
dobra	55
dostateczna	30
dopuszczająca	12

- c. **nie zdawali przedmiotów kwalifikacyjnych na egzaminie maturalnym**, podstawą kwalifikacji są oceny ze świadectwa ukończenia szkoły średniej (nowa matura) lub świadectwa dojrzałości

SENAT

(stara matura), przeliczone na punkty kwalifikacyjne zgodnie z tabelą zamieszczoną w punkcie b) i pomnożone przez 0,3,

- d. **zdawali „maturę międzynarodową”**, podstawą kwalifikacji są oceny ze świadectwa dojrzałości przeliczone na punkty kwalifikacyjne zgodnie z zamieszczoną poniżej tabelą (dotyczy jednakowo studiów polskojęzycznych i obcojęzycznych, lecz tych ostatnich pod warunkiem zgodności języka studiów ze zdawanym na „maturze międzynarodowej”).

Poziom	Punkty kwalifikacyjne SL	Punkty kwalifikacyjne HL
7 - Excellent	40	100
6 - Very good	35	85
5 - Good	30	70
4 - Satisfactory	24	55
3 - Mediocore	18	40
2 – Poor(minimum)	12	30

2. Przedmioty kwalifikacyjne brane pod uwagę w procesie rekrutacji:

a. na Wydziale **EZiT**¹

- język obcy nowożytny,
- matematyka lub język polski,
- oraz jeden przedmiot do wyboru spośród: język polski (jeżeli nie został wybrany wyżej), matematyka (jeżeli nie została wybrana wyżej), geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, fizyka z astronomią, chemia, biologia, informatyka, filozofia, język łaciński i kultura antyczna, historia muzyki, historia sztuki,

b. na Wydziale **NE**¹,

- język obcy nowożytny,
- matematyka,
- oraz jeden przedmiot do wyboru spośród: geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, fizyka z astronomią, chemia, biologia, informatyka, filozofia, język łaciński i kultura antyczna, język polski, historia muzyki, historia sztuki,

c. **IE**¹ i **ZIF**¹,

- język obcy nowożytny
- matematyka
- oraz jeden przedmiot do wyboru spośród: geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, fizyka z astronomią, chemia, biologia, informatyka, język polski, filozofia.

d. na programy anglojęzyczne każdego wydziału:

- język angielski wyłącznie na poziomie rozszerzonym.

¹ akronimy oznaczają: **NE** - Wydział Nauk Ekonomicznych, **ZIF** - Wydział Zarządzania, Informatyki i Finansów
IE - Wydział Inżynierji-Ekonomiczny, **EZiT** - Wydział Ekonomii, Zarządzania i Turystyki.

SENAT

Pozostałe wymagania pozostają identyczne, jak w przypadku kierunków prowadzonych w języku polskim.

3. Wyniki uzyskane przez absolwentów klas dwujęzycznych w części pisemnej z języka obcego zdawanego na poziomie klas dwujęzycznych mnoży się przez 1,5.
4. Sieroty i osoby niepełnosprawne, decyzją Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej mogą, na swój pisemny wniosek złożony do UKR w terminie nie późniejszym niż ustalenie pierwszych progów punktowych uprawniających kandydatów do złożenia dokumentów, otrzymać dodatkowe punkty – nie więcej niż 40 pkt. Szczegółowe zasady postępowania w stosunku do niepełnosprawnych kandydatów na studia określa Uchwała Nr 0000-60/11 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego z dnia 3 listopada 2011 roku.
5. Podstawą przyjęcia kandydatów na I rok studiów jest ranking według punktów uzyskanych w procesie rekrutacji. W razie braku możliwości ustalenia według tego rankingu listy przyjętych odpowiadającej limitowi przyjęć, jako kryterium dodatkowe – wyłącznie w stosunku do kandydatów o identycznej liczbie punktów, na granicy zaliczenia do przyjętych – komisja rekrutacyjna może zastosować średnią ocen ze świadectwa dojrzałości lub świadectwa ukończenia szkoły średniej z przedmiotów, których listę ustali dziekan. Lista ta powinna obejmować przedmioty powtarzające się na wszystkich świadectwach (z różnych szkół).
6. Kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na danym kierunku, i których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony na skutek odwołania złożonego do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej składają w Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej odpowiednie zaświadczenie, niezwłocznie po jego otrzymaniu. Jeżeli uzyskana przez nich liczba punktów rekrutacyjnych zakwalifikuje ich do przyjęcia na dany kierunek studiów otrzymają kwalifikację uprawniającą do złożenia dokumentów w celu potwierdzenia woli studiowania na Uczelni. Złożenie kompletu dokumentów, w wymaganym w harmonogramie terminie będzie równoznaczne z przyjęciem na studia na dany kierunek.

§ 3

Warunki rekrutacji na I rok studiów drugiego stopnia (z wyjątkiem studiów *Executive Master of Business Administration EMBA* Wydziału ZIF).

1. O przyjęcie na studia na określonym kierunku mogą się ubiegać kandydaci posiadający co najmniej dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na wskazanych poniżej kierunkach studiów.
 - **Wydział EZiT, IE, NE i ZIF, z wyjątkiem studiów prowadzonych w języku angielskim na kierunku FiR na Wydziale ZIF** – absolwenci wszystkich kierunków studiów co najmniej pierwszego stopnia,
 - **Wydział ZIF, kierunek Finanse i rachunkowość, studia prowadzone w języku angielskim - po kierunkach: Zarządzanie, Finanse i rachunkowość, Informatyka i ekonometria, Zarządzanie i inżynieria produkcji, Ekonomia, Logistyka, Międzynarodowe stosunki gospodarcze, Analityka Gospodarcza, Informatyka w biznesie.**
2. Zasadniczymi kryteriami naboru na wydział i kierunek studiów stacjonarnych drugiego stopnia są średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia oraz test lub rozmowa kwalifikacyjna obejmujące zakres treści programowych związanych z kierunkowymi efektami kształcenia studiów pierwszego stopnia na tym samym kierunku, a w szczególności:

SENAT

- a) dla najlepszych absolwentów studiów pierwszego stopnia (według średniej ocen z semestrów 1-5, a na Wydziale IE – z semestrów 1-6) danego wydziału i kierunku prowadzonego w tym samym języku, w jakim zamierzają oni studiować II stopień, dziekan rezerwuje do 75% miejsc. Powyższa zasada dotyczy absolwentów roku akademickiego, w którym następuje rekrutacja na drugi stopień oraz absolwentów, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia rok wcześniej.
- b) na pozostałe miejsca kwalifikuje się na podstawie:
 - testu na Wydział NE i ZIF,
 - rozmowy kwalifikacyjnej na Wydział EZiT,
 - testu lub rozmowy kwalifikacyjnej (w zależności od liczby kandydatów) na Wydziale IE,
3. Kandydatów na kierunki prowadzone w języku angielskim, których średnia ocen nie kwalifikuje do przyjęcia na zasadach opisanych w ust. 2 pkt. a) obowiązuje:
 - a) test prowadzony w języku angielskim, obejmujący zakres treści programowych związanych z kierunkowymi efektami kształcenia studiów pierwszego stopnia na tym samym kierunku.
 - b) test weryfikujący poziom znajomości języka angielskiego. Z testu mogą być zwolnione osoby posiadające certyfikaty potwierdzające znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2 w skali globalnej biegłości językowej według „Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) –Europejski system opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie (ESOKJ)” lub certyfikat wydany przez Krajową Szkołę Administracji Publicznej w wyniku lingwistycznego postępowania sprawdzającego lub osoby legitymujące się dyplomem ukończenia studiów wyższych w zakresie filologii angielskiej bądź dyplomem lub świadectwem innej szkoły, przynajmniej średniej, w której językiem wykładowym był język angielski.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, dla kandydatów z zagranicy możliwe jest ustalenie indywidualnego terminu rozmowy kwalifikacyjnej lub testu nie później niż 30 września 2019 roku.
5. Jeśli liczba kandydatów nie jest większa od limitu miejsc, dziekan może postanowić o przeprowadzeniu wolnego naboru.
6. Na studia niestacjonarne nabór jest wolny z zastrzeżeniem punktu 1. Wyjątek stanowią studia niestacjonarne prowadzone w języku angielskim, na które kandydatów dodatkowo obowiązuje spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3, pkt. b) niniejszego paragrafu
7. Rekrutacja na studia dofinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego odbywa się na zasadach wynikających z regulaminu projektu.
8. Dziekan, najpóźniej do 31 maja 2019 roku, może postanowić o objęciu egzaminem dyplomowym studiów pierwszego stopnia tymi samymi treściami, których dotyczy egzamin testowy lub rozmowa kwalifikacyjna na drugi stopień studiów. W razie podjęcia takiej decyzji może uznać, że w postępowaniu rekrutacyjnym na drugi stopień studiów na równi z wynikami testu lub rozmowy kwalifikacyjnej uwzględnia się wyniki części lub całości egzaminu dyplomowego z pierwszego stopnia studiów tego samego kierunku i wydziału.

§4

Warunki rekrutacji na studia Executive Master of Business Administration EMBA Wydziału ZIF

SENAT

1. O przyjęcie na I rok studiów EMBA mogą się ubiegać osoby legitymujące się dyplomem ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia oraz posiadające minimum trzyletnie doświadczenie typu menedżerskiego (np. pełnienie różnych funkcji o charakterze kierowniczym, stanowisko lidera lub koordynatora projektów, przedsiębiorcy, własna działalność gospodarcza).
2. Zasadniczym elementem postępowania jest wywiad kwalifikacyjny.
3. Kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów mogą być zobowiązani przez komisję rekrutacyjną do zdania (w ciągu 2 miesięcy od dnia rekrutacji) egzaminów uzupełniających.
4. W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na opcję międzynarodową programu Executive MBA dodatkowo wymagana jest biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

§ 5

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne.
2. Przewodniczącym komisji wydziałowej jest pracownik naukowo-dydaktyczny albo dydaktyczny, co najmniej ze stopniem doktora.
3. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - ✓ kompletowanie dokumentów kandydatów,
 - ✓ stawianie wniosków, na podstawie dokumentów, o dopuszczeniu kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego,
 - ✓ przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
 - ✓ zawiadamianie kandydatów o wynikach tego postępowania,
 - ✓ zawiadamianie kandydatów o terminach obowiązujących podczas rekrutacji,
 - ✓ powiadamianie kandydatów w formie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia,
 - ✓ opiniowanie odwołań do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej,
 - ✓ odsyłanie dokumentów kandydatom nieprzyjętym na studia,
 - ✓ przekazanie teczek wraz z kompletem dokumentów kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów do odpowiedniego dziekanatu.
4. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej służy kandydatowi odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Podstawą odwołania od decyzji WKR może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia oraz wcześniejsze ubieganie się o przyznanie dodatkowych punktów rekrutacyjnych przez osoby, o których mowa w § 2 pkt. 4. Procedurę odwołań określi Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
5. Rektor powołuje Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną w składzie określonym przez statut uczelni.
6. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - ✓ ustalanie harmonogramu rekrutacji na studia,
 - ✓ koordynacja i nadzór nad pracą Komisji Wydziałowych,
 - ✓ rozpatrywanie odwołań od decyzji Komisji Wydziałowych.

§ 6

1. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów pierwszego stopnia, jeżeli posiadane przez nich świadectwo dojrzałości uprawnia do podjęcia studiów wyższych w Polsce. Niezbędne jest potwierdzenie legalności świadectwa, które stanowi legalizacja

SENAT

lub apostille oraz nostryfikacja świadectwa, o ile dane świadectwo nie jest uznane z mocy prawa. Legalizacja lub apostille są wymagane, nawet jeżeli dany kraj podpisał umowę znoszącą wymóg nostryfikacji świadectw z danego państwa. Powyższe nie dotyczy świadectwa dojrzałości „matury międzynarodowej”.

2. Gdy świadectwo, o którym mowa w punkcie 1, nie może być dostarczone w wymaganym terminie ze względu na odmienną organizację roku szkolnego lub z podobnych przyczyn, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może pozwolić na warunkowe przystąpienie do postępowania kwalifikacyjnego. W takim wypadku złożenie świadectwa musi nastąpić do 15 września 2019 roku, a nostryfikacja do końca pierwszego semestru studiów, co stanowi warunek ważności postępowania kwalifikacyjnego. Przed terminem postępowania kwalifikacyjnego należy dostarczyć zaświadczenie szkoły o przystąpieniu do egzaminu maturalnego.
3. Kandydatów na studia, wymienionych w § 6 punkt 1, obowiązuje postępowanie kwalifikacyjne według zasad podanych w niniejszej uchwale. O zasadzie przeliczania wyników na punkty kwalifikacyjne, w tym o ewentualnym zastosowaniu jednej z wersji przeliczania podanych w § 2 ust. 1, decyduje dziekan.
4. Kandydaci legitymujący się „maturą międzynarodową” mają obowiązek dostarczyć świadectwo dojrzałości do 15 września 2019 roku, a przed terminem postępowania kwalifikacyjnego zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu maturalnego.

§ 7

2. Kandydaci, którzy uzyskali dyplom ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, jeżeli posiadany przez nich dyplom upoważnia do podjęcia studiów wyższych każdego typu w kraju wydania. Niezbędne jest potwierdzenie legalności dyplomu, które stanowi legalizacja lub apostille oraz nostryfikacja dyplomu (w odniesieniu do kandydatów, których dyplom wymaga nostryfikacji). Legalizacja lub apostille są wymagane, nawet jeżeli dany kraj podpisał umowę znoszącą wymóg nostryfikacji dyplomów z danego państwa. Ponadto obowiązuje ich postępowanie kwalifikacyjne według zasad podanych w niniejszej uchwale.
3. Jeżeli dyplom, o którym mowa w punkcie 1, nie może być dostarczony w wymaganym terminie ze względu na odmienną organizację roku akademickiego w kraju, w którym został uzyskany, kandydat może wziąć udział w rekrutacji na podstawie zaświadczenia o uzyskaniu dyplomu, ale jest zobowiązany dostarczyć do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej dyplom i pozostałe, wymagane zgodnie z przepisami dokumenty nie później niż 30 września 2019 roku.

§ 8

1. Rekrutacja kandydatów na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia przebiega w dwóch etapach:

I ETAP - przed postępowaniem kwalifikacyjnym kandydat dokonuje rejestracji elektronicznej (wypełnia *Ankiętę osobową kandydata i Zgłoszenie kwalifikacyjne*) i wnosi opłatę rekrutacyjną oraz

SENAT

załącza plik JPG z kolorową fotografią (format taki, jak do dowodu osobistego), co umożliwia kwalifikację kandydata do złożenia dokumentów w celu przyjęcia na studia,

II ETAP - po ogłoszeniu list kandydatów zaproszonych do złożenia dokumentów w celu potwierdzenia woli studiowania na danym kierunku, osoby umieszczone na tych listach, składają w terminie wyznaczonym przez WKR komplet dokumentów wymienionych w następujących punktach uchwały; złożenie tych dokumentów stanowi warunek ostatecznego przyjęcia na studia.

2. Od kandydatów **na I rok studiów pierwszego stopnia** wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) *wypełniona i podpisana przez kandydata ankieta osobowa,*
 - 2) *wypełnione i podpisane zgłoszenie kwalifikacyjne,*
 - 3) *świadcstwo dojrzałości w oryginale i jego kserokopia,*
 - 4) *orzeczenie lekarskie stwierdzające możliwość podjęcia studiów na wybranym kierunku^{***} (wyłącznie kandydaci na Wydział IE),*
 - 5) *jedna aktualna fotografia kandydata, zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych (3,5cm x 4,5cm),*
 - 6) *kserokopia dowodu osobistego,*
 - 7) *dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.*

3. Od kandydatów **na I rok studiów drugiego stopnia** wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) *wypełniona i podpisana przez kandydata ankieta osobowa,*
 - 2) *wypełnione i podpisane zgłoszenie kwalifikacyjne,*
 - 3) *oryginalny odpis dyplomu ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia wraz z suplementem, jeżeli stanowi integralną część dyplomu (część B,) oraz jego kserokopia*
 - 4) *jedna aktualna fotografia kandydata, zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych (3,5cm x 4,5cm),*
 - 5) *kserokopia dowodu osobistego,*
 - 6) *dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.*

4. Od kandydatów **na I rok studiów Executive MBA** wymagane są następujące dokumenty:
 - 1) *wypełniona i podpisana przez kandydata ankieta osobowa,*
 - 2) *wypełnione i podpisane zgłoszenie kwalifikacyjne,*
 - 3) *oryginalny odpis dyplomu ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia wraz z suplementem, jeżeli stanowi integralną część dyplomu (część B) oraz jego kserokopia,*
 - 4) *jedna aktualna fotografia kandydata, zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych (3,5cm x 4,5cm),*
 - 5) *kserokopia dowodu osobistego,*
 - 6) *dokumenty potwierdzające co najmniej trzyletnie doświadczenie menedżerskie,*
 - 7) *dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.*

Dokumenty należy złożyć, w wyznaczonym przez Dyrektora EMBA terminie, który może poprzedzać wywiad kwalifikacyjny.

5. W uzasadnionych wypadkach dziekan może postanowić o przesunięciu terminu złożenia niektórych dokumentów.

SENAT

§ 9

Warunki rekrutacji poprzez potwierdzenie efektów uczenia się

1. Limity miejsc dla rekrutacji poprzez potwierdzenie efektów uczenia się ustala odpowiednia Uchwała Senatu, uwzględniająca ograniczenia zawarte w art. 170 g. ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o Szkolnictwie Wyższym (*tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz.2183*)
2. Procedurę potwierdzanie efektów uczenia określa **Regulamin potwierdzania w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu efektów uczenia się zdobywanych w systemach pozaformalnych i nieformalnych.**
3. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna przygotowuje ranking ocen uzyskanych podczas weryfikacji efektów uczenia się, który jest podstawą do wyłaniania Kandydatów przyjętych na studia. Do rankingu kwalifikowany jest każdy kandydat, który przeszedł pomyślnie weryfikację w przypadku co najmniej jednego przedmiotu.
4. W przypadku kandydatów, którzy przeszli pomyślnie weryfikację efektów uczenia się dla kilku przedmiotów do rankingu brana jest pod uwagę ocena średnia.
5. Jeżeli weryfikacja efektów uczenia się przebiegła pomyślnie i kandydat znalazł się w limicie miejsc dla rekrutacji poprzez potwierdzenie efektów uczenia się, Dziekan za pośrednictwem Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzenia Efektów Uczenia Się przekazuje wyniki weryfikacji wraz ze związaną z nią dokumentacją do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, a kandydat uzupełnia złożone dokumenty tak, aby spełnione zostały wymagania przedstawione w § 8.
6. Kandydaci, u których weryfikacja efektów uczenia się zakończyła się wynikiem negatywnym dla wszystkich przedmiotów, o uznanie których zabiegali, bądź też nie znaleźli się w limicie miejsc dla rekrutacji poprzez potwierdzenie efektów uczenia się, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia (uiszczając opłatę rekrutacyjną) w innym trybie przewidzianym w niniejszej uchwale, stosownie do wymagań formalnych jakie spełnia kandydat.
7. Nie prowadzi się rekrutacji poprzez potwierdzenie efektów uczenia się na studia Executive MBA.

§ 10

1. Kandydat, który został przyjęty na studia niestacjonarne, zostanie dopuszczony do ich podjęcia po uiszczeniu w wyznaczonym terminie wymaganej opłaty za zajęcia dydaktyczne. Nieuiszczenie opłaty w terminie będzie traktowane jako rezygnacja ze studiów. Szczegółowe warunki odpłatności za studia reguluje umowa podpisywana pomiędzy studentem i Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

§ 11

1. Rekrutacja na semestr zimowy rozpoczyna się 30 kwietnia 2019 roku i kończy się 31 października 2019 roku.
2. Rekrutacja na semestr letni rozpoczyna się 08 stycznia 2020 i kończy się 31 marca 2020 roku.

SENAT

3. Szczegółowy harmonogram rekrutacji, w tym terminy rejestracji i składania dokumentów oraz terminarz postępowania kwalifikacyjnego udostępniony zostanie w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydata.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta

****) Orzeczenie lekarskie określone w Rozporządzeniu MZiOS z 15.09.1997 r. w sprawie. badań lekarskich kandydatów (wg wzoru z załącznika 3 do tego Rozporządzenia). Skierowania na badania będą dostępne w Wydziałowych Komisjach Rekrutacyjnych i dziekanatach.*