

**UMOWA ZLECENIA NR.....**  
**Z CZŁONKIEM KOMISJI HABILITACYJNEJ**

zawarta w dniu..... roku we Wrocławiu pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „UE we Wrocławiu”, reprezentowanym przez:

Dziekana Wydziału -

.....  
a

.....  
zamieszkałym/ą w ..... ul. ....  
nr PESEL (w przypadku jego braku nr dokumentu tożsamości i nazwa państwa, w którym go wydano)

.....  
obywatelstwo (w przypadku cudzoziemca) .....  
zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą” lub „członkiem komisji habilitacyjnej”, o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć dla Zleceniodawcy osobiście czynności ..... \*\* ..... (podać imię i nazwisko).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy w dniu .....roku, a zakończyć ich wykonywanie w dniu .....roku.
3. Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 jest miejsce działania komisji habilitacyjnej uzgodnione przez przewodniczącego komisji.

§ 2

1. W celu optymalnego wykonania czynności wskazanych w § 1 ust. 1 Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy odpowiednie dokumenty, materiały lub informacje.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do kontaktowania w możliwie najkrótszym czasie ze Zleceniodawcą w przypadkach zaistnienia po stronie Zleceniobiorcy jakichkolwiek wątpliwości, nieporozumień lub braku pewności co do decyzji Zleceniodawcy w sprawach dotyczących wykonania czynności, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie umowne ryczałtowe w wysokości zł ..... (słownie złotych: ..... ) brutto.
2. Zleceniobiorcy przysługuje refundacja kosztów zakwaterowania i podróży służbowej, związanych z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, według ich faktycznej wysokości, jednak nie wyższej niż ustalonej zgodnie z przepisami o należnościach przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu rozliczenie kosztów w terminie 14 dni od zakończenia podróży.
3. W przypadku należytego wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać na rzecz Zleceniobiorcy zapłaty umówionego przez Strony wynagrodzenia w terminach i sposób określony w niniejszym paragrafie. Zapłata nastąpi na podstawie rachunku wystawionego po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego.
4. W przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania umowy, a w szczególności uchybienia terminowi jej wykonania, Zleceniodawca może – według własnego wyboru:

- a) odstąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy od umowy ze Zleceniobiorcą bez wyznaczania Zleceniobiorcy dodatkowego terminu i bez obowiązku zapłaty mu wynagrodzenia albo odszkodowania;
  - b) rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia za niewykonane lub nienależycie wykonane czynności albo odszkodowania
  - c) wyznaczyć Zleceniobiorcy dodatkowy termin i po jego bezskutecznym upływie od umowy odstąpić albo umowę rozwiązać;
  - d) zmniejszyć wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy stosownie do zmniejszonej użyteczności przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy podany w wystawianym przez niego rachunku. Załata nastąpi w dziesiątym lub dwudziestym piątym dniu tego miesiąca kalendarzowego, w którym Centrum Obsługi Spraw Personalnych – Dział Płac otrzyma od Wykonawcy kompletne i zatwierdzone dokumenty rozliczeniowe, o ile dokumenty te wpłyną do wymienionego wyżej Działu do odpowiednio trzeciego lub piętnastego dnia tego miesiąca. W przypadku, gdy dziesiąty lub dwudziesty piąty dzień przypada na dzień wolny od pracy, to dniem zapłaty będzie pierwszy dzień roboczy następujący po tej dacie.

#### § 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności objęte umową wykorzystując aktualny stan wiedzy w danej dziedzinie, z użyciem umiejętności i z zachowaniem staranności na poziomie właściwym krajowym standardom zawodowego prowadzenia takiej działalności.

#### § 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego w dalszej części umowy RODO, właściwych przepisów prawa polskiego oraz przepisów aktów wewnętrznych obowiązujących w UE we Wrocławiu dotyczących ochrony danych osobowych, z których treścią Zleceniobiorca jest zobowiązany się zapoznać.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłaszania wszystkich przypadków naruszeń ochrony danych osobowych osobie kontaktowej dla realizacji niniejszej umowy ze strony Zleceniobiorcy lub Inspektorowi ochrony danych UE we Wrocławiu.
3. Naruszenie zasad ochrony danych osobowych stanowi ciężkie naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

#### § 6

Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości następującą klauzulę informacyjną:

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informuje się, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu z siedzibą we (53-345) Wrocławiu, przy ul. Komandorskiej 118/120 (dalej UE we Wrocławiu). Z Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Administratora można kontaktować się mailowo, pod adresem [iod@ue.wroc.pl](mailto:iod@ue.wroc.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem j. w., z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celach związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy oraz wypełnieniem przez administratora danych ciężących na nim obowiązków prawnych, w szczególności w zakresie ubezpieczeń społecznych i podatkowych. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z UE we Wrocławiu oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana współpracy. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu. UE we Wrocławiu będzie/nie będzie\* przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom świadczącym usługi na zlecenie UE we Wrocławiu.

§ 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że świadomie i dobrowolnie przyjął formę umowy cywilnoprawnej, jako podstawę uregulowania stosunków pomiędzy Stronami.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że ma pełną świadomość i wyraża dobrowolnie zgodę na to, że umowa niniejsza nie tworzy pomiędzy nim a Zleceniodawcą stosunku pracy i nie będą mu przysługiwać z tytułu tej umowy żadne uprawnienia właściwe dla stosunku pracy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że nie ma przeciwwskazań medycznych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 9

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu w sądzie właściwym miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 10

Umowę niniejszą zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....  
Zleceniobiorca

.....  
zamawiający  
(podpis i pieczęćka imienna)

Kontrasygnata finansowa:

.....  
(podpis i pieczęćka imienna)

---

\* Niepotrzebne skreślić.

\*\* Wybrać właściwe:

- polegające na sporządzeniu opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego
- wynikające z pełnienia funkcji przewodniczącego/ sekretarza/członka\*\* komisji habilitacyjnej powołanej w postępowaniu o nadanie stopnia doktora habilitowanego