

## **Regulamin Rektorskiego Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej**

Rektorski Zespół ds. Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej, zwany dalej Zespołem, jest gremium opiniodawczym i doradczym Rektora UEW w zakresie przygotowania UEW do ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2020 w dyscyplinach prowadzonych na Uczelni oraz systemowego gromadzenia informacji dotyczących osiągnięć naukowych i sprawozdawczości działalności naukowej nauczycieli akademickich UEW.

### **§ 1**

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
  - 1) koordynacja procesu pozyskiwania danych niezbędnych do ewaluacji jakości działalności naukowej Uczelni i ewaluacji jakości kształcenia doktorantów oraz sporządzanie cyklicznych raportów bibliometrycznych;
  - 2) koordynacja procesu wprowadzania i korekty danych dotyczących aktywności naukowej pracowników Uczelni do systemów informatycznych;
  - 3) współpraca ze wszystkimi jednostkami Uczelni w sprawach związanych z ewaluacją jakości działalności naukowej i jakości kształcenia doktorantów, w szczególności z: Centrum Obsługi Spraw Personalnych, Centrum Obsługi Badań Naukowych, Centrum Informatyki oraz biurami wydziałów;
  - 4) opracowywanie bieżącej i okresowej statystyki, analizy, podsumowania i rankingów dorobku naukowego pracowników i dyscyplin prowadzonych w UEW;
  - 5) opracowywanie raportów niezbędnych w procesie ewaluacji;
  - 6) popularyzacja w UEW informacji o regulacjach w zakresie ewaluacji;
  - 7) ścisła współpraca z właściwymi komisjami wydziałowymi w zakresie ewaluacji Uczelni;
  - 8) współpraca z jednostkami zewnętrznymi w zakresie ewaluacji.
2. Z realizacji swoich zadań określonych w ust. 1 Zespół składa Rektorowi sprawozdanie na koniec każdego kwartału. Wskazane terminy mogą zostać przez Rektora przedłużone, na wniosek przewodniczącego Zespołu.
3. Rektor udostępnia sprawozdania dziekanom wydziałów.
4. Zespół może proponować rozwiązania organizacyjne dotyczące ewaluacji jakości działalności naukowej na UEW.
5. Wszystkie jednostki Uczelni zobowiązane są do współpracy z Zespołem w zakresie bieżących spraw związanych z ewaluacją jakości działalności naukowej20.

### **§ 2**

W skład Zespołu wchodzi wskazani przez Rektora członkowie::

- 1) Przewodniczący Zespołu;

- 2) Członkowie Zespołu – po dwóch reprezentantów z każdego wydziału po zasięgnięciu opinii dziekana wydziału;
- 3) Członkowie Zespołu – osoby reprezentujące inne jednostki UEW;
- 4) Sekretarz Zespołu.

### **§ 3**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący.
2. Posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. W obradach Zespołu mogą uczestniczyć również inne osoby niż wymienione w § 2, jeżeli przewodniczący Zespołu uzna udział takiej osoby za uzasadniony.

### **§ 4**

1. Zespół może powołać podzespoły do realizacji określonych zadań.
2. Do podzespołów mogą być zaproszone osoby spoza składu Zespołu.

### **§ 5**

Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Biuro Rektora.