
Komunikat NR 4/2020

Dziekana Wydziału Ekonomii i Finansów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

w sprawie wprowadzenia na Wydziale Ekonomii i Finansów

Systemu Zapewnienia Jakości Badań Naukowych (SZJBN)

Wprowadzenie na Wydziale Ekonomii i Finansów systemu zapewnienia jakości badań naukowych ma służyć zapewnieniu warunków dla rozwoju działalności naukowo-badawczej, wspieraniu ewaluacji jakości działalności naukowej oraz wspieraniu finansowania działalności naukowej w kierunku jak najlepszego wypełnienia kryteriów ewaluacyjnych. Po uzyskaniu pozytywnych opinii komisji ds. jakości badań naukowych oraz po uwzględnieniu opinii członków Rady Wydziału wprowadzam z dniem 1.02.2020 System Zapewnienia Jakości Badań Naukowych (SZJBN).

1. Celem wprowadzenia Systemu Zapewnienia Jakości Badań Naukowych (SZJBN) na Wydziale Ekonomii i Finansów jest stworzenie warunków dla rozwoju działalności naukowo-badawczej i osiągnięcia indywidualnych i zespołowych celów naukowych przez pracowników Wydziału, zgodnie z misją Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a także celami rozwoju Wydziału, ze szczególnym uwzględnieniem zewnętrznych parametrów oceny jakości badań naukowych, komercjalizacji i wdrożeń.
2. Na System Zapewnienia Jakości Badań Naukowych składają się podsystemy:
 - 1) podmiotów odpowiedzialnych za funkcjonowanie SZJBN,
 - 2) narzędzi realizacji zadań badawczych,
 - 3) oceny skuteczności i jakości badań oraz wdrożeń,
 - 4) zasad, praktyk i procedur.

-
3. Podmiotami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie SZJBN są: Dziekan, Prodziekan, Kierownicy katedr, wydziałowa Komisja ds. jakości badań naukowych, wydziałowa Komisja ds. finansowania badań naukowych.
 4. Metodą zarządzania i oceny jakości badań naukowych w jednostkach Wydziału jest zarządzanie przez cele (ang. Management by Objectives, MBO) w oparciu o kartę celów i kartę wyników.
 5. Katedry i pracownicy Wydziału w zakresie działań finansowanych lub współfinansowanych ze środków finansowych z subwencji oraz z funduszu badań naukowych i komercjalizacji ich wyników na Wydziale Ekonomii i Finansów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a pozostających w ich dyspozycji powinni kierować się celami naukowymi określonymi w strategii rozwoju wydziału i uczelni, w tym z uwzględnieniem wiodących obszarów badawczych przyjętych na Wydziale.
 6. Narzędzia realizacji i ewaluacji zadań badawczych są określane zgodnie z przyjętymi dobrymi praktykami, procedurami i zasadami przyjętymi na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu i w środowisku naukowym, do których zalicza się:
 - a) Europejską Kartę Naukowca i HR Excellence in Research,
 - b) Kodeks Etyki Pracownika Naukowego,
 - c) Kodeks Dobre praktyki w szkołach wyższych,
 - d) Statut Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, szczególnie par. 39,
 - e) Uchwałę nr 2 Rady Wydziału Ekonomii i Finansów z dnia 13 listopada 2019 r.,
 - f) Zarządzenie nr 156/2019 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie zasad wydatkowania środków finansowych z subwencji oraz z funduszu badań naukowych i komercjalizacji ich wyników w dyscyplinach prowadzonych na Uczelni, przeznaczonych na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego
 - g) uczelniany system oceny pracowniczej,

-
- h) uczelniane zasady przyznawania nagród pracowniczych,
 - i) procedurę monitorowania osiągnięć naukowych Wydziału przez Komisję ds. jakości badań naukowych,
 - j) ocenę osiągnięć naukowych zespołów i jednostek naukowych prowadzoną na Wydziale,
 - k) Zasadami wykorzystania środków finansowych z subwencji oraz z funduszu badań naukowych i komercjalizacji ich wyników na Wydziale Ekonomii i Finansów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
7. Ewaluacja skuteczności i jakości badań oraz wdrożeń przeprowadzana jest w sposób ciągły na podstawie danych wymaganych w systemie WIR i/lub POL-on, a ocena okresowa jednostek naukowych zgodnie z kalendarzem raportów dla MNiSW, w terminach określonych przez Dziekana, nie rzadziej niż raz na rok.
8. W Katedrach i na Wydziale dla środków w dyspozycji Dziekana można stosować fakultatywnie karty celów i karty wyników jako formy planowania i ewaluacji badań naukowych pracowników i zespołów badawczych, nie rzadziej niż raz na rok (Załącznik 1 i 2).

Załącznik 1.

Karta celów (wzór)

Zespół badawczy	<i>(koordynator, wykonawcy)</i>					
Temat badawczy lub nazwa MZB	<i>(nazwa w jęz. polskim)</i> <i>(nazwa w jęz. angielskim)</i>					
Cel	Zadanie	Data rozpoczęcia i zakończenia	Opis działań	Uzasadnienie wysokości planowanych kosztów	Oczekiwane efekty	Wskaźnik osiągnięcia celu - wartość planowana

Załącznik 2.

Karta wyników (wzór)

Zespół badawczy	<i>(koordynator, wykonawcy)</i>					
Temat badawczy lub nazwa MZB	<i>(nazwa w jęz. polskim)</i> <i>(nazwa w jęz. angielskim)</i>					
Cel	Zadanie	Data rozpoczęcia i zakończenia	Opis realizacji działań	Poniesione koszty	Osiągnięte efekty	Wskaźnik realizacji – wartość osiągnięta